

佛教大学同窓会会員情報閲覧請求手続きについて

支部総会開催案内など支部から支部会員に送付（案内）をされる場合、あるいは学部学科やゼミ、クラブOB・OG会などで同窓会を開催される場合には、申請により住所シールの発行をいたします。発行には、1週間から10日間程度要しますので、余裕をもってお申し込みください。

なお、現在、大学・通学同窓会・鷹陵同窓会ともに『同窓会名簿』の発刊や販売は一切行っておりません。

住所シールおよび名簿のお渡しは申請者へ行います。申請者と異なる方へのお渡しはいたしません。送付は、受取確認ができる方法（書留など）にて行います。

受け取りされた住所シールの取り扱いには十分ご注意ください。

住所シールを希望される場合には、次の3点を提出ください。

- ① 「佛教大学同窓会会員情報閲覧請求願」
- ② 確認書類（運転免許証・パスポート・健康保険証などのコピー）1部
- ③ 案内状など送付物の見本1部（作成中の場合には後日必ず提出してください）

＜注＞事務局では、会員からの連絡により住所変更や氏名変更などの処理を随時行っておりますが、処理日の兼ね合いで変更がされていない場合もありますので、予めご了承ください。

その他

◆住所変更、物故者、住所不明者などの連絡について

事務局では、住所変更、住所不明、物故など個々の情報を整備しています。住所変更や物故などの連絡が入りましたら、事務局にもお知らせください。

◆様式の提供について

本様式をデータで希望される場合には、同窓会専用メールアドレス宛てに事務局までお申し出ください。添付ファイルにて送信いたします。

佛教大学同窓会専用メールアドレス

dosokai@bukkyo-u.ac.jp

送付先・連絡先

佛教大学同窓会（佛教大学総務部校友課内）※事務扱い 月～金・9時～17時

〒603-8301 京都市北区紫野北花ノ坊町96

電話 075（491）2141 大学代表

FAX 075（493）9040